Con el propósito de dar cumplimiento a los artículos 46, fracción I, inciso g), 47, 48 y 49 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG), los entes públicos deberán acompañar notas a los estados financieros cuyos rubros así lo requieran teniendo
A continuación se presentan los tres tipos de notas que acompañan a los estados, a saber:

a) Notas de gestión administrativa,
b) Notas de desglose, y
c) Notas de memoria (cuentas de orden).

a) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1. Autorización e Historia

Se informará sobre:
a) Fecha de creación del ente.
Creado según boletín oficial Numero 8 de lunes 3 de enero de 2008, en Acuerdo numero 48, con fundamento en el articulo 61, fracción III, inciso H, en relación con el Articulo 108 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal.

b) Principales cambios en su estructura, sin cambios significativos a la fecha

2. Panorama Económico y Financiero

El funcionamiento de Rastro Municipal de Navojoa, mantiene su función operativa y sustantiva en base a recursos por aportaciones de la Administración Municipal, principalmente lo referente a Sueldos, Energía Eléctrica; y los gastos de tipo corriente se costean con la recuperación de ingresos propios.

3. Organización y Objeto Social

Se informará sobre:
a) Objeto social.
La prestacion de los servicios publicos de rastro y servicios conexos, en lo particular recibir en los corrales el ganado en pie, inspeccionar la sanidad de los animales, encerrar a los animales por tiempo reglamentario para su posterior sacrificio.

b) Principal actividad.
Administrar los establecimientos asistenciales que se descentralicen a su favor, y el formular y ejecutar programas de asistencia social en el marco del Sistema Nacional y Estatal de Salud; de acuerdo con los objetivos y prioridades del plan nacional, estatal y municipal.

c) Ejercicio fiscal. Ejercicio fiscal 1 de enero al 31 de diciembre 2026.

d) Régimen jurídico.
Rastro Municipal de Navojoa, para la realización de sus funciones deberá observar principalmente la siguiente normatividad:
-Constitución Política del Estado de Sonora.
-Ley de Gobierno y Administración Municipal.
-Ley de planeación.
-Leyes de Salud Municipal
-Ley de Ingresos Municipal vigente.
-Ley de Hacienda Municipal.
-Ley de Responsabilidades de los servidores públicos.
-Ley de contabilidad gubernamental.
-Ley federal del trabajo.
-Leyes Fiscales (CFF, LISR, LIVA).
-Entre otras.

e) Consideraciones fiscales del ente: revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener.
Presentar la declaración y pago provisional mensual de retenciones de Impuesto Sobre la Renta (ISR) por sueldos y salarios.
Presentar la declaración anual donde se informe sobre las retenciones de los trabajadores que recibieron sueldos y salarios y trabajadores asimilados a salarios.

f) Estructura organizacional básica.





g) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario.
No aplica.

4. Bases de Preparación de los Estados Financieros

Se informará sobre:

a) Si se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.
A la fecha se estableció la instalación de Sistema Electrónico para el cumplimiento de la emisión de documentos con momentos contables. Se cuenta con la armonización contable, y se cuenta con el cumplimiento normatividad aplicable emitida por CONAC.

b) La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros; por ejemplo: costo histórico, valor de realización, valor razonable, valor de recuperación o cualquier otro método empleado y los criterios de aplicación de los mismos.

La valuación de inventarios se encuentra a la fecha valuada en el valor histórico original conforme a las disposiciones aplicables al ejercicio 2014 y anteriores para el ejercicio 2015, 2016 se aplico depreciación conforme a las disposiciones vigentes aplicables, en lo sucesivo y las adquisiciones son registradas y valuadas conforme al manual de registro y valoración de bienes, aprobado en sesión ordinaria de la junta de gobierno.

c) Postulados básicos.
Se da cumplimiento a la aplicación de postulados básicos basados en NIF.
d) Normatividad supletoria. En caso de emplear varios grupos de normatividades (normatividades supletorias), deberá realizar la justificación razonable correspondiente, su alineación con los PBCG y a las características cualitativas asociadas descritas en el MCCG (documentos publicados en el Diario Oficial de la Federación, agosto 2009).

Se cumple con Normas de Información Financiera, Normas de contabilidad gubernamental.
e) Para las entidades que por primera vez estén implementando la base devengado de acuerdo a la Ley de Contabilidad, deberán:
-- Revelar las nuevas políticas de reconocimiento;
Se implemento el sistema electrónico de control presupuestal y registro de inventarios, se formo la comisión municipal de diseño e implementación de manuales contables, cumpliendo lo establecido en las Normas Internacionales de Información Financiera y la Ley General de Contabilidad Gubernamental.
-- Su plan de implementación;
Se implemento el sistema armonizando la contabilidad 2015, emitiéndose la totalidad de analíticos y reportes para el ejercicio 2016, cumpliendo con la emisión de los mismo al cierre del 1er trimestre 2017.
-- Revelar los cambios en las políticas, la clasificación y medición de las mismas, así como su impacto en la información financiera, y
Al implementar la armonización contable y eliminar la partida de activo fijo con afectación patrimonial y gasto el resultado del ejercicio se ve afectado y el incremento patrimonial ya no se refleja, así también el sistema permite un control adecuado de inventario de activo fijo
-- Presentar los últimos estados financieros con la normatividad anteriormente utilizada con las nuevas políticas para fines de comparación en la transición a la base de devengado.

5. Políticas de Contabilidad Significativas

Se informará sobre:
a) Actualización: se informará del método utilizado para la actualización del valor de los activos, pasivos y Hacienda Pública/Patrimonio y las razones de dicha elección. Así como informar de la desconexión o reconexión inflacionaria.

La valuación de activos es en base al valor histórico con depuraciones realizadas en periodos anteriores. Los Pasivos se presentan a su valor histórico original; las afectaciones al patrimonio representan la actualización por adquisición de activos al 2017. Para ejercicio 2017 se aplico depreciación al 31 de diciembre de 2017. el registro actual de inventarios revalúa los activos conforme a la normatividad establecida en el CONAC, ISAF y NIF.

b) Informar sobre la realización de operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental.
No Aplica
c) Método de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas.
No Aplica
d) Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido.
La valuación de inventarios a la fecha se encuentra a su valor histórico original.
e) Beneficios a empleados: revelar el cálculo de la reserva actuarial, valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros.
No se cuenta con reservas especiales, solo se cuenta con el registro de reserva de aguinaldos y la administración del pago de los servicios personales Nomina a sindicalizados se realiza por parte de la Administración Municipal.

f) Provisiones

No Aplica
g) Reservas: objetivo de su creación, monto y plazo.
No Aplica
h) Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos.
Se aplico para este periodo la estructura contable de catalogo que establece la CONAC, cumpliendo a su vez con la estructura de ISAF.
i) Reclasificaciones: se deben revelar todos aquellos movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones.
La armonización contable reflejo cambios importantes al cambiar el método de registro en compra de activos eliminando la doble partida afectación de ActivoProveedor, GastoHacienda Pública.
j) Depuración y cancelación de saldos.
No se realizo depuración de saldos en este ejercicio.

6. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario

Se informará sobre:
a) Activos en moneda extranjera.
No Aplica
b) Pasivos en moneda extranjera.
No Aplica
c) Posición en moneda extranjera.
No Aplica
d) Tipo de cambio.
No Aplica
e) Equivalente en moneda nacional.
No Aplica
Lo anterior, por cada tipo de moneda extranjera que se encuentre en los rubros de activo y pasivo.
Adicionalmente, se informará sobre los métodos de protección de riesgo por variaciones en el tipo de cambio.

7. Reporte Analítico del Activo

Debe mostrar la siguiente información:
a) Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos.
Los activos registrados presentan el valor histórico original como método de valuación, se aplico depreciación acumulada al cierre de ejercicio 2024 depreciación afectada de 2016 para el ejercicio 2017 y 2018 se realiza al cierre mensual, determinado conforme a lineamientos emitidos por el CONAC, reflejando la depreciación, deterioro o amortización.

b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos.
Se esta en proceso de aplicación de políticas de valuación y depreciación de activos a la fecha se encuentran en valor histórico original conforme a lo establecido en lineamientos al cierre 2014, para los ejercicios acumulados 20152016 presentamos la deprecación
c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo.
Los gastos capitalizados realizados en el periodo representan un valor de $ 0
d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras.
No Aplica
e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad.
No Aplica
f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baja significativa del valor de inversiones financieras,
No Aplica
g) Desmantelamiento de Activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables.
Se establece como procedimiento de baja y desecho de activo la entrega de los bienes a Sindicatura Municipal recibiendo la autorización de la misma para su desecho, procediendo la misma conforme a sus facultades.
h) Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva.

El control y administración de vehículos se hace con la utilización de bitácoras de uso de combustibles y lectura de kilometrajes para realizar su servicio de mantenimiento cada 5000 km, se realiza supervisión constante por parte de encargado de Protección Civil para
Adicionalmente, se deben incluir las explicaciones de las principales variaciones en el activo, en cuadros comparativos como sigue:
a) Inversiones en valores.
No Aplica
b) Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.
No Aplica
c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria.
No Aplica
d) Inversiones en empresas de participación minoritaria.
No Aplica
e) Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo, según corresponda.

El patrimonio neto a la fecha cuenta con un importe de :				14,257,468.43	representado
por una Hacienda Pública	11,146,809.37	ahorro/desahorro de ejercicios anteriores por		3,392,026.32	
y resultado de ejercicio con un desahorro/desahorro de:		-	403,080.86		

8. Fideicomisos, Mandatos y Análogos

Se deberá informar:
a) Por ramo administrativo que los reporta.
No Aplica
b) Enlistar los de mayor monto de disponibilidad, relacionando aquéllos que conforman el 80% de las disponibilidades.
No Aplica

9. Reporte de la Recaudación

a) Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al ente público o cualquier tipo de ingreso, de forma separada los ingresos locales de los federales.
Los ingresos representados se conforman por ingresos propios: **2,338,687**
y transferencias para servicios personales, para servicios básicos y aportaciones y subsidios comprendiendo en estos, Nomina, energia electrica por un importe de: **4,226,234**
b) Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo.
Se están trabajando acciones en relacion a los rastros clandestibos con la finalidad de incrementar la recaudación, así como acciones que nos permitan el incremento de ingresos propios

10. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda

a) Utilizar al menos los siguientes indicadores: deuda respecto al PIB y deuda respecto a la recaudación tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años.

No Aplica

b) Información de manera agrupada por tipo de valor gubernamental o instrumento financiero en la que se consideren intereses, comisiones, tasa, perfil de vencimiento y otros gastos de la deuda.

Las comisiones presentan del 01 de Enero al 30 de septiembre de 2026 por : $ -
No se cuenran con deudas adquieridas a la fecha 30 de septiembre de 2026.

11. Calificaciones otorgadas

Informar, tanto del ente público como cualquier transacción realizada, que haya sido sujeta a una calificación crediticia.
No Aplica

12. Proceso de Mejora

Se informará de:

a) Principales Políticas de control interno.

El proceso de compra de gasto corriente se realiza en base a requisición autorizada por dirección, se genera orden de compra autorizada por dirección.
Control de Nomina de los trabajadores se realiza en base a checador por tarjeta controlando las jornadas laboradas, retardos; en caso de faltas se descuenta el día, en caso de retardos al acumular 3 en un periodo de 30 días se descuenta un día, las tarjetas son validadas por parte de Recursos Humanos, aplicándose en oficinas administrativas, albergue, unidad básica de rehabilitación; y en las dependencias restantes su control es en base a bitácoras supervisadas por subdirectores de áreas.

El proceso de recaudación se realiza emitiendo un recibo de caja en las subdirecciones al recibir un recurso, se entrega a Tesorería General la recaudación diaria o semanal variando según la dependencia e importe de ingreso, se genera una factura fiscal a publico en general por el ingreso diario al momento de recibir el ingreso.

b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance.

Las medidas que se aplican en recaudación de ingresos son: se emite recibo por parte de las cajera de cada unidad responsable porservicio prestado, se verifica y deposita el mismo día o siguiente día hábil, el recibo de recaudación diario se recibe del area de ingresos emitiendo factura de venta global a publico en general el mismo día o en un plazo no mayor a 3 días hábiles posterior a la recepción de tesorería, si el cliente solicita factura se emite individual. Se registran los momentos presupuestales del ingreso al siguiente día hábil, así también se registra el recaudado conforme a ficha de deposito y comprobante de ingreso bancario.

El pago a proveedores comprende gasto corriente y de capital que se realiza a través de transferencia para garantizar pago directo a proveedor, en caso de que el proveedor no cuente con servicio directo para transferencia por ser compañía nacional o multinacional se maneja alternativas de pago con cheque, así también se realiza pagos por caja chica en importes no mayores a 1,999.99, en pagos en transferencia se realiza previa autorización de firmas autorizadas bancarias como son Director General de Rastro Municipal de Navojoa .

13. Información por Segmentos

Nada que informar

14. Eventos Posteriores al Cierre

Nada que informar

15. Partes Relacionadas

No existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa.

16. Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable

La Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: “Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”. Lo anterior, no será aplicable para la información contable consolidada.

b) NOTAS DE DESGLOSE

I) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

Ingresos y Otros Beneficios

Ingresos de Gestión De los rubros de impuestos, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, participaciones y aportaciones, y transferencias, subsidios, otras ayudas y asignaciones, se informarán los montos totales de cada clase (tercer nivel del Clasificador por Rubro de Ingresos), así como de cualquier característica significativa.

Ingresos

Se integran de la siguiente manera:
Ingresos de Gestión
Al 30 de septiembre de 2026 y 31 de diciembre de 2025 ingresos provenientes de Venta de Bienes y Servicios como sigue:
Ingresos de Gestión De los rubros de impuestos, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, participaciones y aportaciones, y transferencias, subsidios, otras ayudas y asignaciones, se informarán los montos totales de cada clase (tercer nivel del Clasificador por Rubro de Ingresos), así como de cualquier característica significativa.

CONCEPTO	2026	2025
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS	**6,554,921**	**3,999,311**
Ingresos de la Gestión:	**2,328,687**	**1,449,994**
Impuestos	0	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0
Derechos	0	0
Productos	0	0
Aprovechamientos	0	0
Ingresos por Venta de Bienes y Prestaciones de Servicios	2,328,687	1,449,994

Participaciones Aportaciones, Convenios, Incentivos derivados de la colaboración fiscal, fondos distintos de aportaciones, transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones y pensiones y jubilaciones, transferencias que el Municipio hace al Organismo para ello desarrollo de la operatividad del mismo.

CONCEPTO	2026	2025
Participaciones , Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones y Pensiones y Jubilaciones	4,226,234	2,549,317
Participaciones y Aportaciones, Convenios, incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones.		
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones y Pensiones y Jubilaciones.	4,226,234	2,549,317

Otros Ingresos y *Beneficios*
Al 30 de septiembre de 2026 y 31 de diciembre de 2025

CONCEPTO	2026	2025
Otros Ingresos y Beneficios	0	0
Ingresos Financieros	0	0
Incremento por Variación de Inventarios	0	0
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u	0	0
Disminución del Exceso de Provisiones	0	0
Otros Ingresos y Beneficios Varios	0	0
Total de Ingresos y Otros Beneficios	**6,554,921**	**3,999,311**

Gastos

Servicios Personales:

El importe es de **$4,373,257.69** y representa el total de gasto devengado del 01 de enero al 30 de septiembre del 2026, incluye los siguientes conceptos, remuneraciones por sueldos, primas vacacionales, aguinaldo, aportaciones de seguridad social.

Concepto		Egresos					Subejercicio
		Aprobado	Ampliaciones/ Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	
		1	2	3 = (1 + 2)	4	5	6 = (3 - 4)
Servicios Personales		**6,962,102**	**0**	**6,962,102**	**4,373,258**	**4,373,258**	**2,588,844**
	Remuneraciones al personal de carácter permanente	4,877,199	0	4,877,199	3,091,200	3,091,200	1,785,999
	Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	1,200	0	1,200	0	0	1,200
	Remuneraciones Adicionales y Especiales	314,275	0	314,275	20,085	20,085	294,190
	Seguridad Social	1,271,368	0	1,271,368	997,673	997,673	273,695
	Otras Prestaciones Sociales y Económicas	372,060	0	372,060	248,100	248,100	123,960
	Previsiones	100,000	0	100,000	0	0	100,000
	Pago de Estímulos a Servidores Públicos	26,000	0	26,000	16,200	16,200	9,800

Materiales y Suministros:
El Importe **$559,387.00** representa el gasto devengado del 01 de Enero al 30 de septiembre de 2026, incluye los siguientes conceptos Materiales de Administración de Documentos y Artículos Oficiales, Alimentos y Utensilios, combustibles y lubricantes, vestuarios, Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores.

Concepto		Egresos					Subejercicio
		Aprobado	Ampliaciones/ Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	
		1	2	3 = (1 + 2)	4	5	6 = (3 - 4)
Materiales y Suministros		**1,041,437**	**0**	**1,041,437**	**559,384**	**559,384**	**482,053**
	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	219,484	0	219,484	51,904	51,904	167,580
	Alimentos y Utensilios	50,435	0	50,435	38,904	38,904	11,531
	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0	0	0	0	0	0
	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	113,262	0	113,262	62,306	62,306	50,956
	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	0	0	0	0	0	0
	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	361,224	0	361,224	316,835	316,835	44,389
	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	249,059	0	249,059	54,876	54,876	194,183
	Materiales y Suministros Para Seguridad	623	0	623	0	0	623
	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	47,350	0	47,350	34,559	34,559	12,791

Servicios Generales:
El importe es **$2,025,360.00** y representa el Gasto Devengado del 01 de enero al 30 de septiembre de 2026, incluye los siguientes conceptos:
Servicios de Consultoría y capacitación, servicio de apoyo administrativo y servicios financieros bancarios.

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ Reducciones	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	6 = (3 - 4)
Servicios Generales	**2,517,167**	**0**	**2,517,167**	**2,025,360**	**2,025,360**	**491,807**
Servicios Básicos	733,901	0	733,901	571,091	571,091	162,810
Servicios de Arrendamiento	52,740	0	52,740	3,944	3,944	48,796
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	273,613	0	273,613	153,459	153,459	120,154
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	13,951	0	13,951	0	0	13,951
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	1,206,280	0	1,206,280	1,205,711	1,205,711	569
Servicios de Comunicación Social y Publicidad	0	0	0	0	0	0
Servicios de Traslado y Viáticos	31,228	0	31,228	15,148	15,148	16,080
Servicios Oficiales	13,737	0	13,737	0	0	13,737
Otros Servicios Generales	191,718	0	191,718	76,007	76,007	115,711

Las cuentas 511 representa los sueldos al personal de carácter permanente representando el 61% del total ejercido; 512 materiales y suministros representa un 7%, así también el importe comprendido en 513 servicios generales comprendiendo un 32%. Representando en su totalidad las cuentas representadas un 100%.

II) NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Activo

Efectivo y Equivalentes

1. Se informará acerca de los fondos con afectación específica, el tipo y monto de los mismos; de las inversiones financieras se revelará su tipo y monto, su clasificación en corto y largo plazo separando aquellas que su vencimiento sea menor a 3 meses.

NOTA B1 El importe de Efectivo está integrado por los fondos fijos de cajas recaudadoras de Ingresos en Tesorería.

Cuenta	30 de septiembre de 2026	30 de septiembre de 2025
Bancos/Tesorería	280,327	131,354

Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir

2.- Por tipo de contribución se informará el monto que se encuentre pendiente de cobro y por recuperar de hasta cinco ejercicios anteriores, asimismo se deberán considerar los montos sujetos a algún tipo de juicio con antigüedad mayor a la señalada y la factibilidad de cobro.

NOTA B2. Esta integrado por Deudores Diversos y las transferencias que nos hace el municipio y los anticipos a proveedores

Cuenta	30 de septiembre de 2026	30 de septiembre de 2025
Derecho a recibir efectivo y equivalentes	1,641,393	1,642,902
Derecho a recibir Bienes o Servicios.	0.00	0.00

3.- Se informará, de manera agrupada, los derechos a recibir efectivo y equivalentes, y bienes o servicios, (excepto cuentas por cobrar de contribuciones e inversiones financieras) en una desagregación por su vencimiento en días a 90, 180, menor o igual a 365 y mayor a 365.
Adicionalmente, se informará de las características cualitativas relevantes que afecten a estas cuentas.

No aplica

Inventarios

4. Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo.

Se clasifican como bienes disponibles para su transformación aquéllos que se encuentren dentro de la cuenta Inventarios. Esta nota aplica para aquellos entes públicos que realicen algún proceso de transformación y/o elaboración de bienes.

RASTRO MUNICIPAL DE NAVOJOA no realiza transformación de bienes, por lo tanto, no se muestra información alguna.

Almacenes

5.- De la cuenta Almacenes se informará acerca del método de valuación, así como la conveniencia de su aplicación, Adicionalmente se revelará el impacto en la información financiera por cambios en el método.

Nada que informar

Inversiones Financieras

6.- De la cuenta Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos se informarán los recursos asignados por tipo y monto, y características significativas que tengan o puedan tener alguna incidencia en las mismas.

Nada que Informar

7.- Información de los Saldos e integración de las cuentas: Participaciones y Aportaciones de Capital, Inversiones a Largo Plazo y Títulos y Valores a Largo Plazo.

Nada que Informar

Bienes Muebles e

NOTA B9. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles

8. Se informará de manera agrupada por cuenta, los rubros de Bienes Muebles e Inmuebles, el monto de la depreciación del ejercicio y la acumulada, el método de depreciación, tasas aplicadas y los criterios de aplicación de los mismos. Asimismo, se informará de las características significativas del estado en que se encuentren los activos.
Se determina con base a lo establecido en la normativa aplicable a la fecha.

9.- Se informará de manera agrupada por cuenta, los rubros de activos intangibles y diferidos, su monto y naturaleza, amortización del ejercicio, amortización acumulada, tasa y métodos aplicados.

ACTIVO		
Activo Circulante		
Efectivo y Equivalentes	286,528	555,119
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	1,641,393	1,640,334
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0	0
Inventarios	0	0
Almacenes	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0
Otros Activos Circulantes	0	0
	0	0
Total de Activos Circulantes	**1,927,921**	**2,195,453**

Estimaciones y Deterioros

10. Se informa de la integración del activo fijo así como su depreciación acumulada al 30 de septiembre de 2026, agregando que la depreciación se calcula por medio del método de línea recta y anual.

Otros Activos

11. De las cuentas de otros activos se informará por tipo circulante o no circulante, los montos totales asociados y sus características cualitativas significativas que les impacten financieramente.

Nada que informar

Pasivo

Cuentas y Documentos por pagar

1.- Se elaborará una relación de las cuentas y documentos por pagar en una desagregación por su vencimiento en días a 90, 180, menor o igual a 365 y mayor a 365. Asimismo, se informará sobre la factibilidad del pago de dichos pasivos.

PASIVO		
Pasivo Circulante		
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	683,903	523,531
Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Titulos y Valores a corto Plazo	0	0
Pasivos Diferidos a corto Plazo	0	0
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	0
Provisiones a corto Plazo	0	0
Otros Pasivos a Corto Plazo	2,887	2,887
Total de Pasivos Circulantes	**686,790**	**526,418**

Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración

1. Nada que informar

Pasivos Diferidos

2. Nada que informar

Provisiones

3. Nada que informar

Otros Pasivos

4. Nada que informar

III) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA

En el Estado de variaciones en la Hacienda Municipal se refleja un DEFICIT contable de $-403,081.00 y una afectación a los ejercicios anteriores de $0

Concepto	Hacienda Pública /Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública /Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública /Patrimonio Generado del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública	Total
Hacienda Pública /Patrimonio Contribuido Neto de 2025	**3,332,812**	**0**	**0**	**0**	**3,332,812**
Aportaciones	0	0	0	0	0
Donaciones de Capital	3,332,812	0	0	0	3,332,812
Actualización de Hacienda Pública /Patrimonio	0	0	0	0	0
Hacienda Pública /Patrimonio Generado Neto de 2025	0	**11,360,284**	**-32,546**	**0**	**11,327,738**
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0	0	-32,546	0	-32,546
Resultados de Ejercicios Anteriores	0	3,424,573	0	0	3,424,573
Revalúos	0	7,935,711	0	0	7,935,711
Reservas	0	0	0	0	0
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	0	0	0	0
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 2025	0	0	0	0	0
Resultado por Posición Monetaria	0	0	0	0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0	0	0	0
Hacienda Pública /Patrimonio Neto Final de 2025	**3,332,812**	**11,360,284**	**-32,546**	**0**	**14,660,549**
Cambios en la Hacienda Pública /Patrimonio Contribuido Neto de 2026	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Aportaciones	0	0	0	0	0
Donaciones de Capital	0	0	0	0	0
Actualización de Hacienda Pública /Patrimonio	0	0	0	0	0
Variaciónes de la Hacienda Pública /Patrimonio Generado Neto de 2026	**0**	**0**	**-403,081**	**0**	**-403,081**
Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0	0	-403,081	0	-403,081
Resultados de Ejercicios Anteriores	0	0	0	0	0
Revalúos	0	0		0	0
Reservas	0	0	0	0	0
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	0	0	0	0
Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 2026	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Resultado por Posición Monetaria	0	0	0	**0**	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0	0	**0**	0
Hacienda Pública /Patrimonio Neto Final de 2026	**3,332,812**	**11,360,284**	**-435,627**	**0**	**14,257,468**

IV) NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

Efectivo y equivalentes

1. El análisis de los saldos inicial y final que figuran en la última parte del Estado de Flujo de Efectivo en la cuenta de efectivo y equivalentes es como sigue:

Composición de rubro de Efectivo y Equivalentes

CONCEPTO	2026	2025
Efectivo	6,200.00	6200
Bancos/Tesorería	280,327	264779
Bancos/Dependencias y Otros	0	0
Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)	0	0
Fondos con Afectación Específica	0	0
Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	0	0
Otros Efectivos y Equivalentes	0	0
TOTAL	**286,527**	**270,979**

2.- Adquisiciones de las Actividades de Inversión efectivamente pagadas:

Adquisiciones de Actividades de Inversión efectivamente pagadas		
Concepto	**2026**	**2025**
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	**11,215,797.20**	**11,215,797.20**
Terrenos	3,591,000.00	3,591,000.00
Viviendas	-	-
Edificios no Habitacionales	6,007,238.00	6,007,238.00
Infraestructura	1,617,559.20	1,617,559.20
Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público	-	-
Construcciones en Proceso en Bienes Propios	-	-
Otros Bienes Inmuebles	-	-
Bienes Muebles	**2,356,211.29**	**2,356,211.29**
Mobiliario y Equipo de Administración	417,946.24	417,946.24
Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	-	-
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	-	-
Vehículos y Equipo de Transporte	328,907.00	328,907.00
Equipo de Defensa y Seguridad	-	-
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	1,609,358.05	1,609,358.05
Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos	-	-
Activos Biológicos	-	-
Otras Inversiones	**0**	**0**
TOTAL	**13,572,008**	**13,572,008**

Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y los saldos de Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)

CONCILIACION DE FLUJOS DE EFECTIVO NETOS		
Concepto	**2026**	**2025**
Resultado del Ejercicio Ahorro/Desahorro	- 403,080.86	- 32,546.35
Movimientos de partidas(o rubros) que no afecten al efectivo		
Depreciación	-	
Amortización	-	
Incrementos en las provisiones	-	
Incremento en inversiones producido por revaluación	-	
Ganancia/pérdida en venta de bienes muebles, inmuebles e intangibles	-	
Incremento en cuentas por cobrar	-	
Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación	**- 403,080.86**	**- 32,546.35**

V) CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES

Los conceptos incluidos en los movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo, que aparecen en el cuadro anterior son enunciativos y tienen como finalidad mostrar algunos ejemplos para elaborar este cuadro.

RASTRO MUNICIPAL DE NAVOJOA Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables Del 01 de enero al 30 de septiembre de 2026	
Concepto	**2026**
1.- Total de ingresos presupuestarios	**6,478,441**
2. Más ingresos contables No presupuestarios	76480
2.1 ingresos financieros	0
2.2 incremento de variación de inventarios	0
2.3 Disminución de lo exceso de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolencia	0
2.4 Disminución del exceso de provisiones	0
2.5 Otros ingresos y beneficios varios	76480
2.6 Otros ingresos contables no presupuestarios	0
3.- Menos ingresos presupuestarios no contables	0

3.1 Aprovechamientos patrimoniales	0
3.2 Ingresos Derivados de financiamientos	0
3.3 Otros ingresos presupuestarios no contables	0
4. Total de ingresos contables	**6,554,921**

RASTRO MUNICIPAL DE NAVOJOA
Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y Contables
Del 01 de enero al 30 de septiembre de 2026

Concepto	2026
1. Total de Egresos presupuestarios	**6,982,826**
2. Menos egresos presupuestarios no contables	24,824
2.1 Materias primas y materiales de producción y comercialización	-
2.2 Materiales y suministros	-
2.3 Mobiliario y equipo de Administración	24,824
2.4 Mobiliario y equipo educacional y recreativo	-
2.5 Equipo instrumental Médico y de laboratorios	-
2.6 Vehículos y equipo de transportes	-
2.7 Equipo de defensa y seguridad	-
2.8 Maquinaria, Otros equipos y herramientas	-
2.9 Activos Biológicos	-
2.10 Bienes Inmuebles	-
2.11 Activos Intangibles	-
2.12 Obra pública en bienes de dominio público	-
2.13 Obras publicas en bienes propios	-
2.14 Acciones y participaciones del capital	-
2.15 Compra de títulos y valores	-
2.16 Concesiones de prestamos	-
2.17 Inversiones de fideicomisos, mandatos y otros análogos	-
2.18 Provisiones para contingencias y otras erogaciones especiales	-
2.19 Amortización de la deuda pública	-
2.2 Adeudos de ejercicios fiscales anteriores (ADEFAS)	-
2.21 Otros egresos presupuestarios no contables	-
3. Más Gastos Contables No Presupuestarios	**-**
3.1 Estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolencias y amortizaciones	
3.2 Provisiones	-
3.3 Disminución de inventarios	-
3.4 Otros gastos	-
3.5 Inversiones capitalizables	-
3.6 Materiales y suministros (consumos)	-
3.7 Otros gastos contables no presupuestarios	-
4. total de gastos contables	**6,958,002**

c) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)

Las Notas de Memoria contendrán información sobre las cuentas de orden tanto contables como presupuestarias que se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el Estado de Situación Financiera del ente público; sin embargo, su
Las cuentas que se manejan para efectos de estas Notas son las siguientes:

Cuentas de Orden Contables:
Valores
Emisión de Obligaciones
Avales y Garantías
Juicios
Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares
Bienes Concesionados o en Comodato

Se informará al menos lo siguiente:

1.- Los valores en custodia de instrumentos prestados a formadores de mercado e instrumentos de crédito recibidos en garantía de los formadores de mercado u otros.
2.- Por tipo de emisión de instrumento: monto, tasa y vencimiento.
3.- Los contratos firmados de construcciones por tipo de contrato.
Las cuentas de orden contables señaladas, se indican de manera enunciativa, por lo tanto, deberán informar sobre las cuentas de orden contable que utilice el ente público y que presenten saldos al periodo que se reporta.

Cuentas de Orden Presupuestario
Cuentas de ingresos
Cuentas de egresos
En las cuentas de orden presupuestarias, se informará el avance que se registra, previo al cierre presupuestario de cada periodo que se reporta.

Notas de memoria (Cuentas de Orden Presupuestarias de Ingresos)

Cuentas de Orden Presupuestaria de Ingresos	
Concepto	**2026**
Ley de Ingresos Estimada	10,987,845
Ley de Ingresos por Ejecutar	0
Modifiaciones a la Ley de Ingresos Estimada	0
Ley de Ingresos Devengada	6,478,441
Ley de Ingresos Recaudada	6,478,441

Cuentas de Orden Presupuestarias de Egresos	
Concepto	**2026**
Presupuesto de Egresos Aprobado	10,987,845
Presupuesto de Egresos por Ejercer	0
Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado	0
Presupuesto de Egresos Comprometido	6,982,826
Presupuesto de Egresos Devengado	6,982,826
Presupuesto de Egresos Ejercido	6,982,826
Presupuesto de Egresos Pagado	6,982,826

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los estados financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son propiedad del emisor

C.P. Maria del Rosario Santiago Vizcarra
Tesorera Municipal
Municipio de Navojoa

Lic. Ángel Valdez Armenta
Director
Rastro Municipal De Navojoa