

MUNICIPIO DE NAVOJOA SPGP



NAVOJOA
AL SIGUIENTE NIVEL >>>

LICITACION PÚBLICA SPGP-003/2026

**“ADQUISICIÓN DE CAMIONES DE VOLTEO
(USADOS) PARA TRABAJOS EN EL MUNICIPIO
DE NAVOJOA”**

CONVOCATORIA



MUNICIPIO DE NAVOJOA
SECRETARIA DE PROGRAMACIÓN DEL GASTO PÚBLICO
LICITACIÓN PÚBLICA SPGP 003/2026
CONVOCATORIA



El Municipio de Navojoa, Sonora, a través de su Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, de conformidad con lo establecido en los Artículos 115, 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 150 de la Constitución Política para el Estado de Sonora; 224 al 243 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal; así como lo relativo y aplicables del Capítulo 4 Sección Segunda del Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Municipio de Navojoa Sonora, y demás normatividad aplicable, convoca a todas las personas físicas y morales, con domicilio en el territorio nacional, para participar en los procesos de Licitación Pública SPGP 003/2026, para realizar las contrataciones de conformidad con lo siguiente:

La aclaración de que la adquisición por sí sola de las bases de la licitación no contrae la inscripción a la misma, sino que la conjunción de esta adquisición y el registro del interesado como participante ante la autoridad convocante será lo que constituirá el acto de inscripción.

LICITACIÓN	JUNTA DE ACLARACIONES	PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS	FALLO
LICITACION PUBLICA SPGP 003-2026 ADQUISICIÓN DE CAMIONES DE VOLTEO (USADOS) PARA TRABAJOS EN EL MUNICIPIO DE NAVOJOA .	LUNES 26 DE ENERO 2026, EN PUNTO DE LAS 14:00 HRS. Lugar: Sala de Juntas de la Secretaría de Programación del Gasto Público.	JUEVES 29 DE ENERO DE 2026 EN PUNTO DE LAS 14:00 HRS. Lugar: Sala de Juntas de la Secretaría de Programación del Gasto Público.	VIERNES 30 DE ENERO 2026 EN PUNTO DE LAS 14:00 HRS. Lugar: Sala de Juntas de la Secretaría de Programación del Gasto Público.

Descripción y cantidad:

PARTIDA	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DESCRITAS EN ANEXO 1	CANTIDAD	DEPENDENCIA
Partida 1	Camión de volteo (usado)	2	Secretaría de Servicios Públicos e Imagen Urbana.
Partida 1	Camión de volteo (usado)	2	Secretaría de Infraestructura Urbana y Ecología.
Partida 1	Camión de volteo (usado)	1	Dirección de Salud.

1.- Las bases de la licitación tienen un costo de 50 UMAS equivalente a \$5,872.00 (Cinco mil ochocientos setenta y dos pesos 00/100 MN), las cuales se cubrirán individualmente en Tesorería Municipal del Municipio de Navojoa, Sonora, ubicada en No reelección y plaza 5 de Mayo Col centro C.P. 85800 en horario de 8:00 a las 15:00 horas, de lunes a viernes, a partir de la fecha de publicación de la convocatoria hasta las 13:00 horas del día **Viernes 23 de Enero de 2026** ; Pudiéndose hacer en efectivo o mediante cheque certificado o de caja a nombre del Municipio de Navojoa Sonora o mediante transferencia bancaria cuenta Banco Bajío No. 0237900820201 con clabe interbancaria 030777900016593687. La inscripción a los procedimientos se realizara individualmente por cada licitación en la Secretaría de Programación del Gasto Público sito en Palacio Municipal, en No reelección y Plaza 5 de Mayo S/N C.P. 85800 Colonia Centro, en la Ciudad de Navojoa, Sonora, a partir de la fecha de publicación y hasta las 15:00 horas del día **Viernes 23 de Enero de 2026**, en horario comprendido de las 9:00 a las 15:00 horas, conforme a lo establecido en las bases de licitación. **Las bases podrán ser consultadas gratuitamente en la página de internet: <https://www.navojoa.gob.mx/licitaciones/>**

2.- Requisitos que deberán cubrir los interesados para participar en el procedimiento licitatorio (sobre a), los cuales deberán ser presentados conforme lo establecen las bases del presente procedimiento:

- Capital contable mínimo conforme a las bases de licitación
- Acreditación de la personalidad;
- Relación de pedidos y contratos;
- Capacidad técnica;

3.- De la información de carácter confidencial (Requisito opcional). Asimismo, deberá presentar los demás requisitos señalados en las propias bases de licitación, sobre b (propuesta técnica) y sobre c (propuesta económica).

4.-Ninguna de las condiciones establecidas en las bases de licitación, así como las proposiciones presentadas por los licitantes, podrán ser negociadas.

5.- El origen de los recursos son propios del Municipio, con aplicación al ejercicio fiscal 2025. Para garantizar la seriedad de la proposición los participantes expedirán a favor del Municipio de Navojoa, Sonora, cheque para abono en cuenta del beneficiario o cheque cruzado, de conformidad a lo establecido en la Ley General de Títulos y Operaciones de Crédito, por un importe de por lo menos el 10% (diez por ciento) del monto base de la proposición antes de agregarse el impuesto al valor agregado.

6.- No se pagará anticipo.

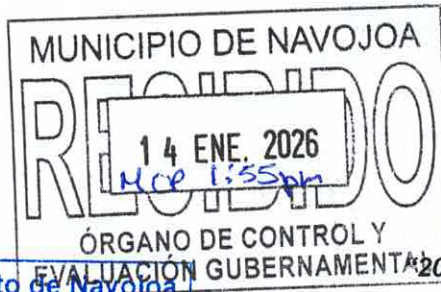
7.- Para tener derecho a presentar su proposición en el acto de presentación y apertura de proposiciones, el interesado, además de haber realizado el pago de compra de bases en cada procedimiento, deberá registrarse dentro del periodo de inscripción.

El Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Navojoa Sonora, en base al análisis comparativo, adjudicará el contrato en cada uno de los procedimientos, a la persona que de entre los proponentes reúnan las condiciones legales, técnicas y económicas para garantizar satisfactoriamente el cumplimiento del contrato.

Atentamente
Secretario de Programación del Gasto Público y Secretario Ejecutivo del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Navojoa, Sonora.

Lic. Edgar Oswaldo Alvarez Balderrama

Integrantes del comité: Por el Presidente Municipal, fungiendo como presidente. Por el Titular de Programación del Gasto Público quien fungirá como Secretario Ejecutivo. Los vocales siguientes El Síndico del Ayuntamiento. Por el Tesorero Municipal. El Titular de la Dirección de Infraestructura Urbana y Ecología. El Titular de la Dirección de Servicios Públicos Municipales. El titular del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental. El Titular de la Dirección de Bienes y Servicio (Con voz y voto) Los asesores siguientes. El Titular del área jurídica del Ayuntamiento. Regidores en General. (con voz sin voto)



DEPENDENCIA: SECRETARIA DE
PROGRAMACIÓN DEL GASTO PÚBLICO
OFICIO NO. SPGP-2026-062
SECCIÓN: SECRETARIA
ASUNTO: EL QUE SE INDICA

NAVOJOA

AL SIGUIENTE AYUNTAMIENTO



MTRO. RAFAEL RODRIGUEZ SANCHEZ
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO
PRESENTE.

Navojoa, Sonora; a 14 de Enero del 2026



Por medio del presente me es grato saludarle y al mismo tiempo solicitar a usted se lleve a cabo publicación en periódico mural del H. Ayuntamiento, el día Viernes 16 de Enero actual, de convocatoria para **Licitación Pública No SPGP-003/2026** relativa a **"LICITACION PUBLICA, ADQUISICION DE CAMIONES DE VOLTEO (USADO) PARA TRABAJOS EN EL MUNICIPIO DE NAVOJOA"** la cual se anexa al presente oficio.

Sin otro particular a tratar y a sus órdenes para cualquier comentario o sugerencia al respecto, agradezco de antemano su atención y quedo de usted.

MUNICIPIO DE NAVOJOA
ATENTAMENTE



LIC. EDGAR OSWALDO ALVAREZ BALDERAMA
SECRETARIO DE PROGRAMACIÓN
DEL GASTO PÚBLICO



ANEXO: CONVOCATORIA PARA LICITACION PUBLICA NO. SPGP-003/2026

C.C.P. C. JORGE ALBERTO ELIAS RETES - PRESIDENTE MUNICIPAL
C.C.P. LIC. JAIME ARMANDO ZAZUETA LASTRA - TITULAR DEL ORGANO DE CONTROL Y EVALUACION GUBERNAMENTAL
C.C.P. LIC. JOSE FELIX BECERRA PERALTA - DIRECTOR JURIDICO
C.C.P. ARCHIVO



MUNICIPIO DE NAVOJOA
SECRETARÍA DE PROGRAMACIÓN DEL GASTO PÚBLICO.
LICITACIÓN PÚBLICA SPGP 003/2026
CONVOCATORIA



El Municipio de Navojoa, Sonora, a través de su Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, de conformidad con lo establecido en los Artículos 115, 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 150 de la Constitución Política para el Estado de Sonora; 224 al 243 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal; así como lo relativo y aplicables del Capítulo 4 Sección Segunda del Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Municipio de Navojoa Sonora, y demás normatividad aplicable, convoca a todas las personas físicas y morales, con domicilio en el territorio nacional, para participar en los procesos de Licitación Pública SPGP 003/2026, para realizar las contrataciones de conformidad con lo siguiente:

La aclaración de que la adquisición por sí sola de las bases de la licitación no contrae la inscripción a la misma, sino que la conjunción de esta adquisición y el registro del interesado como participante ante la autoridad convocante será lo que constituirá el acto de inscripción.

LICITACIÓN	JUNTA DE ACLARACIONES	PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS	FALLO
LICITACION PUBLICA SPGP 003-2026 ADQUISICIÓN DE CAMIONES DE VOLTEO (USADOS) PARA TRABAJOS EN EL MUNICIPIO DE NAVOJOA .	LUNES 26 DE ENERO 2026, EN PUNTO DE LAS 14:00 HRS. Lugar: Sala de Juntas de la Secretaría de Programación del Gasto Público.	JUEVES 29 DE ENERO DE 2026 EN PUNTO DE LAS 14:00 HRS. Lugar: Sala de Juntas de la Secretaría de Programación del Gasto Público.	VIERNES 30 DE ENERO 2026 EN PUNTO DE LAS 14:00 HRS. Lugar: Sala de Juntas de la Secretaría de Programación del Gasto Público.

Descripción y cantidad:

PARTIDA	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DESCRITAS EN ANEXO 1	CANTIDAD	DEPENDENCIA
Partida 1	Camión de volteo (usado)	2	Secretaría de Servicios Públicos e Imagen Urbana.
Partida 1	Camión de volteo (usado)	2	Secretaría de Infraestructura Urbana y Ecología.
Partida 1	Camión de volteo (usado)	1	Dirección de Salud.

1.- Las bases de la licitación tienen un costo de 50 UMAS equivalente a \$5,872.00 (Cinco mil ochocientos setenta y dos pesos 00/100 MN), las cuales se cubrirán individualmente en Tesorería Municipal del Municipio de Navojoa, Sonora, ubicada en No reelección y plaza 5 de Mayo Col centro C.P. 85800 en horario de 8:00 a las 15:00 horas, de lunes a viernes, a partir de la fecha de publicación de la convocatoria hasta las 13:00 horas del día **Viernes 23 de Enero de 2026** ; Pudiéndose hacer en efectivo o mediante cheque certificado o de caja a nombre del Municipio de Navojoa Sonora o mediante transferencia bancaria cuenta Banco Bajío No. 0237900820201 con clabe interbancaria 030777900016593687. La inscripción a los procedimientos se realizara individualmente por cada licitación en la Secretaría de Programación del Gasto Público sito en Palacio Municipal, en No Reelección y Plaza 5 de Mayo S/N C.P. 85800 Colonia Centro, en la Ciudad de Navojoa, Sonora, a partir de la fecha de publicación y hasta las 15:00 horas del día **Viernes 23 de Enero de 2026**, en horario comprendido de las 9:00 a las 15:00 horas, conforme a lo establecido en las bases de licitación. **Las bases podrán ser consultadas gratuitamente en la página de internet: <https://www.navojoa.gob.mx/licitaciones/>**

2.- Requisitos que deberán cubrir los interesados para participar en el procedimiento licitatorio (sobre a), los cuales deberán ser presentados conforme lo establecen las bases del presente procedimiento:

- Capital contable mínimo conforme a las bases de licitación
- Acreditación de la personalidad;
- Relación de pedidos y contratos;
- Capacidad técnica;

3.- De la información de carácter confidencial (Requisito opcional). Asimismo, deberá presentar los demás requisitos señalados en las propias bases de licitación, sobre b (propuesta técnica) y sobre c (propuesta económica).

4.-Ninguna de las condiciones establecidas en las bases de licitación, así como las proposiciones presentadas por los licitantes, podrán ser negociadas.

5.- El origen de los recursos son propios del Municipio, con aplicación al ejercicio fiscal 2025. Para garantizar la seriedad de la proposición los participantes expedirán a favor del Municipio de Navojoa, Sonora, cheque para abono en cuenta del beneficiario o cheque cruzado, de conformidad a lo establecido en la Ley General de Títulos y Operaciones de Crédito, por un importe de por lo menos el 10% (diez por ciento) del monto base de la proposición antes de agregarse el impuesto al valor agregado.

6.- No se pagará anticipo.

7.- Para tener derecho a presentar su proposición en el acto de presentación y apertura de proposiciones, el interesado, además de haber realizado el pago de compra de bases en cada procedimiento, deberá registrarse dentro del periodo de inscripción.

El Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Navojoa Sonora, en base al análisis comparativo, adjudicará el contrato en cada uno de los procedimientos, a la persona que de entre los proponentes reúnan las condiciones legales, técnicas y económicas necesarias para garantizar satisfactoriamente el cumplimiento del contrato.

Secretario de Programación del Gasto Público y Secretario Ejecutivo del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Navojoa, Sonora.

Atentamente

Lic. Edgar Oswaldo Alvarez Balderrama

Integrantes del comité: Por el Presidente Municipal, fungiendo como presidente. Por el Titular de Programación del Gasto Público quien fungirá como Secretario Ejecutivo. Los vocales siguientes El Síndico del Ayuntamiento. Por el Tesorero Municipal. El Titular de la Dirección de Infraestructura Urbana y Ecología. El Titular de la Dirección de Servicios Públicos Municipales. El titular del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental. El Titular de la Dirección de Bienes y Servicio (Con voz y voto) Los asesores siguientes. El Titular del área jurídica del Ayuntamiento. Regidores en General. (con voz sin voto)



NAVOJOA
AL SIGUIENTE NIVEL >>>



DEPENDENCIA: SECRETARIA DE
PROGRAMACIÓN DEL GASTO PÚBLICO
OFICIO NO. SPGP-2026-063
SECCIÓN: COMUNICACIÓN SOCIAL
ASUNTO: EL QUE SE INDICA

"2026: AÑO DEMARGARITA MEZA PARADA"



Navojoa, Sonora; a 14 de Enero del 2026

Por medio del presente me es grato saludarle y al mismo tiempo solicitar que con fecha 16 de Enero actual, se lleve a cabo la publicación en la página web del Municipio, de archivo correspondiente a Bases de Licitación Publica No SPGP-003/2026 **"LICITACION PUBLICA, ADQUISICION DE VOLTEO (USADA) PARA TRABAJOS EN EL MUNICIPIO DE NAVOJOA"**, mismo que se entrega junto con el presente oficio.

Sin otro particular a tratar y seguro de contar con su presencia, agradezco su atención y quedo a sus órdenes para cualquier comentario o duda al respecto.

ATENTAMENTE



LIC. EDGAR OSWALDO ALVAREZ BALDERRAMA
SECRETARIO DE PROGRAMACIÓN
DEL GASTO PÚBLICO



ANEXO: CONVOCATORIA PARA LICITACION PUBLICA NO. SPGP-003/2026

C.C.P. C. JORGE ALBERTO ELIAS RETES - PRESIDENTE MUNICIPAL
C.C.P. LIC. JAIME ARMANDO ZAZUETA LASTRA - TITULAR DEL ORGANO DE CONTROL Y EVALUACION GUBERNAMENTAL
C.C.P. LIC. JOSE FELIX BECERRA PERALTA - DIRECTOR JURIDICO
C.C.P. ARCHIVO





MUNICIPIO DE NAVOJOA
SECRETARÍA DE PROGRAMACIÓN DEL GASTO PÚBLICO.
LICITACIÓN PÚBLICA SPGP 003/2026
CONVOCATORIA



El Municipio de Navojoa, Sonora, a través de su Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, de conformidad con lo establecido en los Artículos 115, 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 150 de la Constitución Política para el Estado de Sonora; 224 al 243 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal; así como lo relativo y aplicables del Capítulo 4 Sección Segunda del Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Municipio de Navojoa Sonora, y demás normatividad aplicable, convoca a todas las personas físicas y morales, con domicilio en el territorio nacional, para participar en los procesos de Licitación Pública SPGP 003/2026, para realizar las contrataciones de conformidad con lo siguiente:

La aclaración de que la adquisición por sí sola de las bases de la licitación no contrae la inscripción a la misma, sino que la conjunción de esta adquisición y el registro del interesado como participante ante la autoridad convocante será lo que constituirá el acto de inscripción.

LICITACIÓN	JUNTA DE ACLARACIONES	PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS	FALLO
LICITACION PUBLICA SPGP 003-2026 ADQUISICIÓN DE CAMIONES DE VOLTEO (USADOS) PARA TRABAJOS EN EL MUNICIPIO DE NAVOJOA .	LUNES 26 DE ENERO 2026, EN PUNTO DE LAS 14:00 HRS. Lugar: Sala de Juntas de la Secretaría de Programación del Gasto Público.	JUEVES 29 DE ENERO DE 2026 EN PUNTO DE LAS 14:00 HRS. Lugar: Sala de Juntas de la Secretaría de Programación del Gasto Público.	VIERNES 30 DE ENERO 2026 EN PUNTO DE LAS 14:00 HRS. Lugar: Sala de Juntas de la Secretaría de Programación del Gasto Público.

Descripción y cantidad:

PARTIDA	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DESCRITAS EN ANEXO 1	CANTIDAD	DEPENDENCIA
Partida 1	Camión de volteo (usado)	2	Secretaría de Servicios Públicos e Imagen Urbana.
Partida 1	Camión de volteo (usado)	2	Secretaría de Infraestructura Urbana y Ecología.
Partida 1	Camión de volteo (usado)	1	Dirección de Salud.

1.- Las bases de la licitación tienen un costo de 50 UMAS equivalente a \$5,872.00 (Cinco mil ochocientos setenta y dos pesos 00/100 MN), las cuales se cubrirán individualmente en Tesorería Municipal del Municipio de Navojoa, Sonora, ubicada en No reelección y plaza 5 de Mayo Col centro C.P. 85800 en horario de 8:00 a las 15:00 horas, de lunes a viernes, a partir de la fecha de publicación de la convocatoria hasta las 13:00 horas del día **Viernes 23 de Enero de 2026**; Pudiéndose hacer en efectivo o mediante cheque certificado o de caja a nombre del Municipio de Navojoa Sonora o mediante transferencia bancaria cuenta Banco Bajío No. 0237900820201 con clave interbancaria 030777900016593687. La inscripción a los procedimientos se realizará individualmente por cada licitación en la Secretaría de Programación del Gasto Público sito en Palacio Municipal, en No reelección y Plaza 5 de Mayo S/N C.P. 85800 Colonia Centro, en la Ciudad de Navojoa, Sonora, a partir de la fecha de publicación y hasta las 15:00 horas del día **Viernes 23 de Enero de 2026**, en horario comprendido de las 9:00 a las 15:00 horas, conforme a lo establecido en las bases de licitación. **Las bases podrán ser consultadas gratuitamente en la página de internet: <https://www.navojoa.gob.mx/licitaciones/>**

2.- Requisitos que deberán cubrir los interesados para participar en el procedimiento licitatorio (sobre a), los cuales deberán ser presentados conforme lo establecen las bases del presente procedimiento:

- Capital contable mínimo conforme a las bases de licitación
- Acreditación de la personalidad;
- Relación de pedidos y contratos;
- Capacidad técnica;

3.- De la información de carácter confidencial (Requisito opcional). Asimismo, deberá presentar los demás requisitos señalados en las propias bases de licitación, sobre b (propuesta técnica) y sobre c (propuesta económica).

4.-Ninguna de las condiciones establecidas en las bases de licitación, así como las proposiciones presentadas por los licitantes, podrán ser negociadas.

5.- El origen de los recursos son propios del Municipio, con aplicación al ejercicio fiscal 2025. Para garantizar la seriedad de la proposición los participantes expedirán a favor del Municipio de Navojoa, Sonora, cheque para abono en cuenta del beneficiario o cheque cruzado, de conformidad a lo establecido en la Ley General de Títulos y Operaciones de Crédito, por un importe de por lo menos el 10% (diez por ciento) del monto base de la proposición antes de agregarse el impuesto al valor agregado.

6.- No se pagará anticipo.

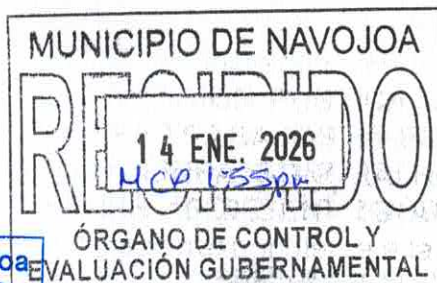
7.- Para tener derecho a presentar su proposición en el acto de presentación y apertura de proposiciones, el interesado, además de haber realizado el pago de compra de bases en cada procedimiento, deberá registrarse dentro del periodo de inscripción.

El Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Navojoa Sonora, en base al análisis comparativo, adjudicará el contrato en cada uno de los procedimientos, a la persona que de entre los proponentes reúnan las condiciones legales, técnicas y económicas para garantizar satisfactoriamente el cumplimiento del contrato.

Secretario de Programación del Gasto Público y Secretario Ejecutivo del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Navojoa, Sonora.

Lic. Edgar Oswaldo Alvarez Balderrama

Integrantes del comité: Por el Presidente Municipal, fungiendo como presidente. Por el Titular de Programación del Gasto Público quien fungirá como Secretario Ejecutivo. Los vocales siguientes El Síndico del Ayuntamiento. Por el Tesorero Municipal. El Titular de la Dirección de Infraestructura Urbana y Ecología. El Titular de la Dirección de Servicios Públicos Municipales. El titular del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental. El Titular de la Dirección de Bienes y Servicio (Con voz y voto) Los asesores siguientes. El Titular del área jurídica del Ayuntamiento. Regidores en General. (con voz sin voto)



DEPENDENCIA: SECRETARIA DE
PROGRAMACIÓN DEL GASTO PÚBLICO
OFICIO NO. SPGP-2026-064
SECCIÓN: COMUNICACIÓN SOCIAL
ASUNTO: EL QUE SE INDICA

"2026: AÑO DEMARGARITA MEZA PARADA"

Navojoa, Sonora; a 14 de Enero del 2026

LIC. JESUS ALEJANDRO QUINTERO COLORADO
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL E IMAGEN INSTITUCIONAL
PRESENTE.

Por medio del presente me permito a usted realizar las gestiones necesarias para que se lleve a cabo la publicación de convocatoria para Licitación Pública No. **SPGP 003/2026** relativa a: **"LICITACION PUBLICA, ADQUISICION DE CAMIONES DE VOLTEO (USADOS) PARA TRABAJOS EN EL MUNICIPIO DE NAVOJOA"** en los medios de comunicación **LINEA SONORA HOY CW y EL IMPARCIAL** en su edición del día **VIERNES 16 DE ENERO ACTUAL**, para lo cual se anexa al presente oficio documento correspondiente a la convocatoria en referencia.

Sin otro particular a tratar agradezco su atención y quedo a sus órdenes para cualquier comentario o información adicional al respecto.

MUNICIPIO DE NAVOJOA
ATENTAMENTE



LIC. EDGAR OSWALDO ALVAREZ BALDERRAMA
SECRETARIO DE PROGRAMACIÓN
DEL GASTO PÚBLICO

ANEXO: CONVOCATORIA PARA LICITACION PUBLICA NO. SPGP-003/2026

C.C.P. C. JORGE ALBERTO ELIAS RETES - PRESIDENTE MUNICIPAL
C.C.P. LIC. JAIME ARMANDO ZAZUETA LASTRA - TITULAR DEL ORGANO DE CONTROL Y EVALUACION GUBERNAMENTAL
C.C.P ARCHIVO





MUNICIPIO DE NAVOJOA
SECRETARÍA DE PROGRAMACIÓN DEL GASTO PÚBLICO.
LICITACIÓN PÚBLICA SPGP 003/2026
CONVOCATORIA



El Municipio de Navojoa, Sonora, a través de su Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, de conformidad con lo establecido en los Artículos 115, 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 150 de la Constitución Política para el Estado de Sonora; 224 al 243 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal; así como lo relativo y aplicables del Capítulo 4 Sección Segunda del Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el Municipio de Navojoa Sonora, y demás normatividad aplicable, convoca a todas las personas físicas y morales, con domicilio en el territorio nacional, para participar en los procesos de Licitación Pública SPGP 003/2026, para realizar las contrataciones de conformidad con lo siguiente:

La aclaración de que la adquisición por sí sola de las bases de la licitación no contrae la inscripción a la misma, sino que la conjunción de esta adquisición y el registro del interesado como participante ante la autoridad convocante será lo que constituirá el acto de inscripción.

LICITACIÓN	JUNTA DE ACLARACIONES	PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS	FALLO
LICITACION PUBLICA SPGP 003-2026 ADQUISICIÓN DE CAMIONES DE VOLTEO (USADOS) PARA TRABAJOS EN EL MUNICIPIO DE NAVOJOA.	LUNES 26 DE ENERO 2026, EN PUNTO DE LAS 14:00 HRS. Lugar: Sala de Juntas de la Secretaría de Programación del Gasto Público.	JUEVES 29 DE ENERO DE 2026 EN PUNTO DE LAS 14:00 HRS. Lugar: Sala de Juntas de la Secretaría de Programación del Gasto Público.	VIERNES 30 DE ENERO 2026 EN PUNTO DE LAS 14:00 HRS. Lugar: Sala de Juntas de la Secretaría de Programación del Gasto Público.

Descripción y cantidad:

PARTIDA	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DESCRITAS EN ANEXO 1	CANTIDAD	DEPENDENCIA
Partida 1	Camión de volteo (usado)	2	Secretaría de Servicios Públicos e Imagen Urbana.
Partida 1	Camión de volteo (usado)	2	Secretaría de Infraestructura Urbana y Ecología.
Partida 1	Camión de volteo (usado)	1	Dirección de Salud.

1.- Las bases de la licitación tienen un costo de 50 UMAS equivalente a \$5,872.00 (Cinco mil ochocientos setenta y dos pesos 00/100 MN), las cuales se cubrirán individualmente en Tesorería Municipal del Municipio de Navojoa, Sonora, ubicada en No reelección y plaza 5 de Mayo Col centro C.P. 85800 en horario de 8:00 a las 15:00 horas, de lunes a viernes, a partir de la fecha de publicación de la convocatoria hasta las 13:00 horas del día **Viernes 23 de Enero de 2026**; Pudiéndose hacer en efectivo o mediante cheque certificado o de caja a nombre del Municipio de Navojoa Sonora o mediante transferencia bancaria cuenta Banco Bajío No. 0237900820201 con clave interbancaria 030777900016593687. La inscripción a los procedimientos se realizara individualmente por cada licitación en la Secretaría de Programación del Gasto Público sito en Palacio Municipal, en No Reelección y Plaza 5 de Mayo S/N C.P. 85800 Colonia Centro, en la Ciudad de Navojoa, Sonora, a partir de la fecha de publicación y hasta las 15:00 horas del día **Viernes 23 de Enero de 2026**, en horario comprendido de las 9:00 a las 15:00 horas, conforme a lo establecido en las bases de licitación. **Las bases podrán ser consultadas gratuitamente en la página de internet: <https://www.navojoa.gob.mx/licitaciones/>**

2.- Requisitos que deberán cubrir los interesados para participar en el procedimiento licitatorio (sobre a), los cuales deberán ser presentados conforme lo establecen las bases del presente procedimiento:

- Capital contable mínimo conforme a las bases de licitación
- Acreditación de la personalidad;
- Relación de pedidos y contratos;
- Capacidad técnica;

3.- De la información de carácter confidencial (Requisito opcional). Asimismo, deberá presentar los demás requisitos señalados en las propias bases de licitación, sobre b (propuesta técnica) y sobre c (propuesta económica).

4.- Ninguna de las condiciones establecidas en las bases de licitación, así como las proposiciones presentadas por los licitantes, podrán ser negociadas.

5.- El origen de los recursos son propios del Municipio, con aplicación al ejercicio fiscal 2025. Para garantizar la seriedad de la proposición los participantes expedirán a favor del Municipio de Navojoa, Sonora, cheque para abono en cuenta del beneficiario o cheque cruzado, de conformidad a lo establecido en la Ley General de Títulos y Operaciones de Crédito, por un importe de por lo menos el 10% (diez por ciento) del monto base de la proposición antes de agregarse el impuesto al valor agregado.

6.- No se pagará anticipo.

7.- Para tener derecho a presentar su proposición en el acto de presentación y apertura de proposiciones, el interesado, además de haber realizado el pago de compra de bases en cada procedimiento, deberá registrarse dentro del periodo de inscripción.

El Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Navojoa Sonora, en base al análisis comparativo, adjudicará el contrato en cada uno de los procedimientos, a la persona que de entre los proponentes reúnan las condiciones legales, técnicas y económicas para garantizar satisfactoriamente el cumplimiento del contrato.

Secretario de Programación del Gasto Público y Secretario Ejecutivo del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Navojoa, Sonora.

Atentamente

Lic. Edgar Oswaldo Álvarez Balderrama

Integrantes del comité: Por el Presidente Municipal, fungiendo como presidente. Por el Titular de Programación del Gasto Público quien fungirá como Secretario Ejecutivo. Los vocales siguientes El Síndico del Ayuntamiento. Por el Tesorero Municipal. El Titular de la Dirección de Infraestructura Urbana y Ecología. El Titular de la Dirección de Servicios Públicos Municipales. El titular del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental. El Titular de la Dirección de Bienes y Servicio (Con voz y voto) Los asesores siguientes. El Titular del área jurídica del Ayuntamiento. Regidores en General. (con voz sin voto)



Marcelo Ebrard habló del Tratado de Libre Comercio en la conferencia de la Presidencia.

México ya revisa T-Mec de manera formal, asegura Marcelo Ebrard

POR SHAILA ROSAGEL
arosagel@elimparcial.com

CIUDAD DE MÉXICO GH.- La revisión del Tratado entre México, Estados Unidos y Canadá (T-MEC) ya dio inicio y deberá estar lista el 1 de julio, dijo Marcelo Ebrard Casaubón, secretario de Economía.

Durante la conferencia matutina, el secretario adelantó que se ha avanzado en la revisión del T-MEC y las consultas en Estados Unidos y México.

"Estamos, ambos países, por entregar el reporte de la consulta que realizamos. Seguimos avanzando en ello. Esto ocurrirá antes de que termine el mes de enero. Fue lo que acordamos ambas partes y Canadá también", dijo.

Y agregó: "Estamos en tiempo y forma. De los puntos que nos plantearon el año pasado, que estuvimos trabajando más de cien días, prácticamente ya terminamos todos, previos a lo que será la revisión del Tratado. Entonces yo le diría que ya estamos en la revisión del Tratado. Tenemos que terminar el primero de julio. Ese es nuestro tiempo. Ya estamos en ello".

Ebrard Casaubón adelantó que se está trabajando conforme lo previsto en un

proceso de revisión.

"Es un proceso de revisión, eso es importante aclararlo. Es el alcance que tiene el proceso y creo que hemos avanzado bien en todos aquellos puntos que preocupan a cada una de las partes y también ya tenemos claro cuáles son los puntos que van a tener, digamos, mayor foco para cada país", destacó.

Entre los planteamientos de México se encuentran que haya paridad y reciprocidad en mecanismos como en lo laboral.

"Que se cumplan las cartas paralelas del tratado. Que se consolide, se fortalezca lo que hoy tenemos en el tratado porque ha funcionado. En esencia lo que vimos es que nadie plantea que se modifique sustancialmente el tratado, hay un consenso a favor", dijo.

La presidenta Claudia Sheinbaum Pardo afirmó que hay certidumbre de inversión en el País: "En México queremos que haya inversión privada".

La mandataria agregó que este año habrán más inversiones en infraestructura, energía, petróleo, energías renovables, carreteras, agua a través del fortalecimiento de esquemas de inversión pública.

El chatbot de Elon Musk no podrá hacer imágenes sexualizadas donde sea ilegal

Ponen límites a la IA de Grok



Elon Musk es dueño de la red social X y el chatbot Grok.

BANGKOK, TAILANDIA.- El chatbot de IA de Elon Musk, Grok, no podrá editar fotos para mostrar a personas reales con poca ropa en lugares donde eso sea ilegal, según un comunicado publicado en X.

El anuncio siguió a una reacción global por la generación de imágenes sexualizadas de mujeres y niños que incluyó prohibiciones y advertencias por parte de algunos gobiernos.

El estado de California, el más poblado de Estados Unidos, anunció una investigación el miércoles sobre la proliferación de material sexualmente explícito no consensuado producido a través de Grok, que, según dijo, suponía acoso para mujeres y niñas.

Inicialmente, las consultas de los medios sobre el problema solo recibieron la respuesta: "Los medios tradicionales mienten".

La empresa de Musk, xAI, ahora dice que bloqueará geográficamente el contenido si viola las leyes en un lugar particular.

"Hemos implementado medidas tecnológicas para evitar que la cuenta de Grok permita la edición de imágenes de personas reales con ropa reveladora como bikinis, ro-

pa interior y otras prendas reveladoras", afirmó.

La regla se aplica a todos los usuarios, incluidos los suscriptores de pago, que tienen acceso a más funciones.

El "modo picante" de Grok había permitido a los usuarios crear contenido explícito, lo que provocó una reacción de gobiernos de todo el mundo.

Malasia e Indonesia tomaron acciones legales y bloquearon el acceso a Grok, mientras que las autoridades

en Filipinas dijeron que estaban trabajando para hacer lo mismo, posiblemente a lo largo de la semana. El Reino Unido y la Unión Europea estaban investigando posibles violaciones de las leyes de seguridad en línea.

Francia e India también han emitido advertencias, exigiendo controles más estrictos. Brasil pidió una investigación sobre el mal uso de Grok.

[AP]

Serán los seguros 'producto de lujo'

CIUDAD DE MÉXICO.- Los incrementos que las aseguradoras aplicarán a las pólizas por la inflación y el cambio fiscal para este 2026 harán que este servicio se convierta en un

"producto de lujo", sobre todo, los de gastos médicos, advierte-

ron expertos.

Jorge Sánchez Tello, consultor independiente, consideró que los incrementos van en contra de la inclusión financiera y provocarán que este tipo de herramientas sean vistas como un "producto de lujo".

"Esta medida (de no permitir que las aseguradoras

sigan acreditando el IVA en pago de siniestros) va en contra de la lógica de inclusión financiera. En lugar de incentivar la cultura de la prevención, se le penaliza fiscalmente, y si las aseguradoras no pueden acreditar el IVA, ese costo se lo trasladan al usuario final", planteó.

[AGENCIA REFORMA]



La firma se celebró ayer con autoridades consulares, estatales y directivos de Imarc.

Firman Memorándum de Entendimiento Imarc y Consulado de Estados Unidos

POR JORGE LÓPEZ
jlopez@elimparcial.com

El Instituto México Americano de Relaciones Culturales A.C. (Imarc) fue reconocido por el Gobierno de Estados Unidos como el Único Centro Binacional del Noroeste de México y ayer se realizó la firma de Memorándum de Entendimiento con el Consulado General de Estados Unidos en Hermosillo.

La ceremonia y corte de listón de las instalaciones de Imarc Middle School West Campus fue encabezada por el cónsul general, Drew Hoster, así como el ministro consejero para Asuntos Públicos de la Embajada de Estados Unidos en México, Silvio González, además de autoridades estatales y de la institución.

El cónsul Drew Hoster expresó que la firma del Memorándum de Entendimiento con el Imarc es mucho más que un acuerdo formal, pues representa la formación del compromiso compartido con la educación, la cultura y el desarrollo entre México y Estados Unidos.

"Imarc se une a una red selecta de centros binacionales en México reconocidos por el Gobierno de Estados Unidos por su excelencia y compromi-

so. Estos centros como el de Hermosillo, son espacios dinámicos donde se promueve la erogación, el aprendizaje y el diálogo internacional", externó.

El diplomático estadounidense resaltó que el Consulado aportará materiales educativos, capacitación especializada y apoyo para que el nuevo espacio refleje lo mejor de la colaboración entre México y los Estados Unidos.

El ministro consejero en la Embajada de Estados Unidos en México, Silvio González, comentó que la comunidad de Hermosillo tiene una gran oportunidad de aprender inglés en el centro binacional Imarc, pero también de desarrollarse en áreas tecnológicas y digitales, como en inteligencia artificial.

"Es una gran oportunidad para la comunidad de tener acceso a muchas oportunidades de aprender inglés", enfatizó.

Froylán Gámez Gamboa, secretario de Educación y Cultura en Sonora, resaltó que se fortalecieron acciones claves para el futuro de la educación en la entidad y se apostó por un mayor dominio del uso del idioma inglés, como parte de una estrategia que permitan a las niñas, niños y jóvenes prepararse para los retos que hay a nivel global.

MUNICIPIO DE NAVOJOA
SECRETARÍA DE PROGRAMACIÓN DEL GASTO PÚBLICO
LICITACIÓN PÚBLICA SPGP 003/2026
CONVOCATORIA

El Municipio de Navojoa, Sonora, a través de la Secretaría de Programación del Gasto Público, convoca a los interesados a participar en la licitación pública SPGP 003/2026 para la adquisición de bienes y servicios.

La licitación se llevará a cabo el día 23 de enero de 2026, a las 10:00 horas, en el salón de actos del Ayuntamiento de Navojoa, Sonora.

LICITACIÓN	FECHA DE RECEPCIÓN DE PROPOSITAS	FECHA DE RECEPCIÓN DE PROPOSITAS	FECHA DE RECEPCIÓN DE PROPOSITAS
ADQUISICIÓN DE Bienes y Servicios	23 de enero de 2026	23 de enero de 2026	23 de enero de 2026

PAQUETE	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (DESCRIPCIÓN)	CANTIDAD	DEPENDENCIA
Paquete 1	Adquisición de Bienes y Servicios	1	Secretaría de Programación del Gasto Público

El interesado deberá cumplir con los requisitos establecidos en el pliego de condiciones y presentarlos en el momento de la licitación.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:

- Carta de presentación del interesado.
- Copia del RFC y del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.
- Copia del acta de inscripción en el padrón de contribuyentes.

El interesado deberá presentar en el momento de la licitación:



como presidente. Por unanimidad se eligió como Secretario Municipal quien fungirá como Secretario Ejecutivo. El Titular de la Dirección de Planeación Urbana y Ecología. El Titular de la Dirección de Evaluación Gubernamental. El Titular de la Dirección de Bienes y Servicio (Con voz y voto) Los asesores en General. (con voz sin voto)